



DOORLOPENDE TEKST van de statuten van de te Amsterdam gevestigde stichting **Stichting Milieucentrum Amsterdam** zoals laatstelijk gewijzigd bij akte d.d. twintig december tweeduizend twaalf voor notaris mr. K.B. Blijleven te Amsterdam verleden.

Naam, zetel, duur -----

Artikel 1 -----

De Stichting draagt de naam : De Gezonde Stad en is gevestigd te Amsterdam -----

Doel

Artikel 2 -----

Het doel van de stichting is: het stimuleren en bevorderen van de totstandkoming van een milieuvriendelijke samenleving, het initiëren van milieuvriendelijke activiteiten, bedrijven aantoonbaar duurzamer te laten produceren en diensten te verlenen, dan wel het ondernemen van activiteiten die kunnen bijdragen aan het bovenstaande in Amsterdam en daarbuiten waar de Stichting dat nodig acht en verder alles wat daarmee in ruimste zin verband houdt. -----

Middelen -----

Artikel 3 -----

De stichting tracht haar doel te bereiken door: -----

- het verlenen van inhoudelijke en organisatorische ondersteuning aan natuur- en milieugroepen en andere organisaties die zich inzetten voor een milieuvriendelijke samenleving; -----
- het verstrekken van informatie en het geven van voorlichting, zowel aan het brede publiek als aan specifieke doelgroepen; -----
- het initiëren, dan wel zelf ontplooiën van activiteiten die bij kunnen dragen aan de doelstelling van de stichting; -----
- het deelnemen aan inspraakprocedures en andere procedures om het beleid te beïnvloeden -----
- het voeren van overleg met hen die een bijdrage kunnen leveren aan het realiseren van de doelstelling van de Stichting; -----
- alle andere wettige middelen, die kunnen bijdragen aan het verwezenlijken van de doelstelling van de Stichting; -----
- het adviseren van bedrijven over duurzame productie en dienstverlening. -----

----- **GELDMIDDELEN.** -----

Artikel 4. -----

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: -----
 - a. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - b. rente; -----

- 2
- c. bijdragen van derden; -----
 - d. subsidies en -----
 - e. andere inkomsten. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting zodanig aantekening te houden, dat daaruit ten alle tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----

Bestuur -----

Artikel 5 -----

1. Het bestuur van de Stichting bepaalt het aantal bestuursleden, met dien verstande dat er een oneven aantal van ten minste drie leden is. -----
2. Het bestuur vult zich zelf aan. Het bestuur wordt voor de eerste maal aangewezen door de oprichters. -----
3. Elk bestuurslid treedt af uiterlijk drie jaren na de datum van zijn benoeming volgens een door het bestuur op te maken rooster. De aftredende is onmiddellijk herbenoembaar, tenzij de aftredende de leeftijd van tweeënzeventig jaar heeft bereikt. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. -----
4. Elk bestuurslid kan te allen tijde als zodanig worden geschorst of ontslagen bij een bestuursbesluit. -----
5. Een besluit betreffende de benoeming, schorsing of het ontslag van een of meer bestuursleden dient te worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering die daartoe speciaal is bijeengeroepen, met dien verstande dat het aantal stemmen tenminste de volstrekte meerderheid van het aantal stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden uitmaakt. Het ontslag dient schriftelijk te worden gemotiveerd. -----
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door het zich voordoen van één of meer van de volgende omstandigheden: bedanken door, overlijden van, verlies van het vrije beheer over zijn vermogen door, het bereiken van de leeftijd van tweeënzeventig jaar door het betrokken bestuurslid, alsmede in de gevallen bedoeld in artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----
7. Het bestuur verdeelt onderling de werkzaamheden en benoemt tot zijn middel een voorzitter, secretaris en penningmeester. De laatste twee functies kunnen in één persoon verenigd zijn. -----
8. Indien het aantal bestuursleden is gedaald onder het krachtens het in lid 1 bepaalde, vastgestelde aantal blijft het bestuur bevoegd; het is verplicht zo spoedig mogelijk in de vacatures te voorzien. -----

blijft het bestuur bevoegd; het is verplicht zo spoed-
mogelijk in de vakatures te voorzien. -----

TAKEN VAN HET BESTUUR. -----

Artikel 6. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting en is bevoegd tot alle daden van beheer en beschikking.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van re-
gistergoederen tot het sluiten van overeenkomsten waar-
bij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschul-
denaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of --
zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde
verbindt. -----
3. Het bestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid bepaal-
de taken aan één of meer bestuursleden of derden dele-
geren en bepaalde commissies met een speciale taak en,
of voor een bepaalde tijd benoemen al dan niet onder
leiding van een bestuurslid. -----

BESTUURSVERGADERINGEN. -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur vergadert ten minste éénmaal per jaar en
wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar ter
behandeling en goedkeuring van de staat van baten en
lasten over het afgelopen boekjaar. -----
Voorts vergadert het bestuur wanneer de voorzitter dit
wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden
daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der
behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen ge-
volg geeft in dier voege dat de vergadering wordt ge-
houden binnen twee weken na het verzoek, is de verzoer-
ker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen, met
inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
2. Omtrent onderwerpen die niet in de oproeping zijn vermeld en waarvan de
behandeling niet is aangekondigd, kan rechtsgeldig worden besloten indien alle
bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn en dergelijke besluiten worden
genomen met algemene stemmen. -----
3. Alle bestuursbesluiten worden, voorzover in de statuten
geen grotere meerderheid is voorgeschreven, genomen met
volstreekte meerderheid van stemmen. -----
4. a. Stemmingen geschieden mondeling, tenzij één der be-
stuursleden schriftelijke stemming verlangt, in welk
geval dit bij ongetekende gesloten briefjes ge-
schiedt. -----
b. Indien bij een stemming over de benoeming van een
nieuw bestuurslid of over de verdeling van de be-
stuursfuncties tussen de bestuursleden, geen der
voorgestelde personen de absolute meerderheid be-
haalt, zal een tweede vrije stemming worden gehouden.
c. Indien in de tweede stemming wederom niemand de abs-
olute meerderheid heeft verkregen, vindt herstemming
plaats tussen de twee personen, die in de tweede
vrije stemming de meeste stemmen op zich verenigden

Indien in de tweede vrije stemming meer dan twee -
personen een gelijk-grootste-aantal stemmen op zich
verenigden, of indien meer personen door een gelijk
aantal stemmen op de tweede plaats voor herstemming
in aanmerking zouden komen, wordt tussen dezen voor-
gestemd, wie van hen voor herstemming in aanmerking
komt. -----

Indien de uitslag van deze laatste stemming wedero-
geen uitsluitel geeft, beslist het lot wie voor -
herstemming in aanmerking komt. -----

Indien bij de herstemming de stemmen staken beslist
het lot. -----

d. Bij staking der stemmen over andere dan de hiervoor
onder b en c bedoelde zaken wordt het betreffende
voorstel in een volgende bestuursvergadering opnieuw
aan de orde gesteld. Staken de stemmen alsdan ----
wederom, dan beslist de voorzitter van het bestuur

5. Ieder bestuurslid heeft één stem. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een me-
bestuurslid laten vertegenwoordigen tegen overlegging
van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter
ter der vergadering voldoende, volmacht. -----
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebe-
stuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
6. Een unanieme, schriftelijke verklaring van alle be-
stuursleden heeft dezelfde rechtskracht als een besl-
 genomen met algemene stemmen in een bestuursverga-
 dering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegen-
 woordigd zijn. -----

----- VERTEGENWOORDIGING. -----
Artikel 8. -----
De Stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd
door de voorzitter of de sekretaris of de penningmeester
----- BUREAU. -----

Artikel 9. -----
1. Het bestuur kan besluiten tot het instellen, casu qu
opheffen van een bureau van de Stichting. -----
2. Al hetgeen het bureau van de Stichting betreft wordt
bij reglement geregeld. -----

----- RAAD VAN AANGESLOTENEN. -----
Artikel 10. -----
1. De Stichting kan besluiten tot het instellen van een
Raad van Aangeslotenen. -----

2. De Raad van Aangeslotenen kan het bestuur advies uitbrengen waar het bestuur
gemotiveerd op zal reageren. -----

----- MEDEWERKERSRAAD. -----
Artikel 11. -----
1. De Stichting kan besluiten tot het instellen van een

Medewerkersraad, bestaande uit betaalde en/of onbetaalde medewerkers van de stichting. -----

2. De medewerkersraad kan het bestuur advies uitbrengen waar het bestuur gemotiveerd op zal reageren. -----

----- BOEKJAAR -----

Artikel 12. -----

1. Het boekjaar der Stichting loopt gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Binnen zes maanden na afloop van elk kalenderjaar wordt een jaarverslag en een rekening en verantwoording over dat boekjaar opgemaakt en aan het bestuur ter vaststelling voorgelegd. -----

----- REKENING EN VERANTWOORDING PENNINGMEESTER -----

Artikel 13. -----

1. De penningmeester legt jaarlijks op de in artikel 7 1 bedoelde vergadering rekening en verantwoording af aan het bestuur over zijn gevoerd beheer, onder overlegging van de door hem opgemaakte balans en staat van baten en lasten. -----
2. Deze jaarstukken moeten zijn gecontroleerd door een deskundige, aan te wijzen door het bestuur. -----
3. De kosten van de deskundige komen ten laste van de Stichting. -----
4. Vaststelling der jaarstukken strekt tot décharge van penningmeester. -----

----- STATUTENWIJZIGING, ONTBINDING EN LIKWIDATIE. -----

Artikel 14. -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen of de Stichting te ontbinden, mits het daartoe strekkende besluit is genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde der uitgebrachte stemmen in een vergadering die daartoe speciaal schriftelijk bijeengeroepen is. Bij de oproeping moet de tekst van de voorgestelde wijziging woordelijk worden vermeld. -----
 2. Wijzigingen van de statuten treden niet eerder in werking dan nadat zij bij notariële akte zijn geconstateerd. -----
 3. Ingeval van ontbinding is het bestuur - behoudens andersluidend besluit - met de vereffening belast. Een batig saldo zal zoveel mogelijk worden aangewend overeenkomstig het doel van de Stichting. -----
- Bij het besluit tot ontbinding zal tevens de persoon als bedoeld in artikel 24 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek worden aangewezen. -----

Artikel 15. -----

In alle gevallen waarin de statuten of reglementen niet voorzien beslist het bestuur. -----